

Honorar Ausschreibung im offenen Verfahren

BKP 291 Architekt



Inhaltsverzeichnis	Seite
1 Ausgangslage und Aufgabenstellung	4
1.1 Ausgangslage	4
2 Allgemeine Bestimmungen	5
2.1 Name und Anschrift der Vergabestelle	5
2.2 Gegenstand der Ausschreibung	5
2.3 Auftragsart / Umfang	5
2.4 Verfahrensart	5
2.5 Zuschlagskriterien	5
2.6 Termine	6
2.7 Besichtigungstermine	6
2.8 Sprache des Verfahrens / Angebots	6
2.9 Einreichung der Angebotsunterlagen	6
2.10 GATT-Übereinkommen	6
2.11 Entschädigung	6
2.12 Rechtsmittelbelehrung	7
3 Organisatorische Bestimmungen	7
3.1 Einzureichende Unterlagen	7
3.2 Verbindlichkeit	7
3.3 Teilangebote / Varianten	7
3.4 Arbeitsgemeinschaften	7
3.5 Projektorganisation	7
3.6 Beauftragung / Vertrag	7
3.7 Teuerung / Festpreise	8
3.8 Auskünfte / Fragenstellung	8
3.9 Offertöffnung	8
4 Offertgrundlagen	8
5 Honorarofferte	9
5.1 Grundlagen	9
5.2 Grundlagen der Honorarabrechnung	9
5.3 Teilleistungen nach SIA 102/2003	9
5.4 Bemerkungen zu den offerierten Teilleistungen durch den Submittenten:	10
5.5 Vertragsparameter	11
5.6 Honorarermittlung (nach neuer Honorarordnung LHO 102/2003, Tarif 2012)	11
5.7 Besondere Bestimmungen	12
6 Nebenkosten	12
7 Angaben zum Büro	13
7.1 Infrastruktur	13
7.2 Partnerfirma (Arbeitsgemeinschaft)	14



Sanierung Gemeindehaus Horw - Einwohnergemeinde Horw, vertreten durch den Gemeinderat, 6048 Horw
Honorarausschreibung BKP 291 Architekt

7.3	Referenzen von vergleichbaren Objekten	15
7.4	Angabe zu Schlüsselperson	16
8	Erklärung / Bestätigung des Unternehmers	17
8.1	Federführende Firma	17
8.2	Partnerfirma bei Arbeitsgemeinschaft	18



1 Ausgangslage und Aufgabenstellung

1.1 Ausgangslage

Das Gemeindehaus wurde in den Jahren 1978/79 erstellt, am 14. Dezember 1979 eingeweiht und offiziell seiner Bestimmung übergeben. Damals beliefen sich die Baukosten auf CHF 4.9 Mio.

Als Architekten waren die Gemeinschaft ORIGO, Martin D. Simmen, dipl. Architekt ETH SIA, Horw/Luzern, Gastone Battagello, dipl. Architekt ETH SIA, Horw/Kriens und Robert Sigrist (bis 1977), dipl. Architekt ETH SIA Kastanienbaum, verantwortlich.

Das Gebäude ist ein Massivhaus mit Betonstützen und –decken. Zwischen den Büros erfolgt die Trennung mittels nichttragenden Wänden. Das Aussenmauerwerk ist als Zweischalen- Mauerwerk mit vorgehängten Kupfer- Fassadenelementen konzipiert.

In den vergangenen Jahren wurden keine grösseren Investitionen vorgenommen. Die getätigten Massnahmen betreffen unter anderem den Ersatz von Teppichen, Malerarbeiten, den Ersatz der Telefonverkabelung sowie den Einzug der fehlenden EDV- Verkabelung. Für die Optimierung der Lichtverhältnisse in den dunklen Korridoren wurden etappenweise neue Leuchten montiert. Auf Grund von geänderten Bedürfnissen wurden verschiedene Zwischenwände verschoben.

Zusammengefasst lässt sich der heutige Erneuerungsbedarf wie folgt beschreiben

- Fehlende Sicherheit im Rahmen des Betriebes
- Mangelnde zeitgemässe Kundenorientiertheit
- Optimierung der Arbeitseffizienz; die teilweise engen Raumverhältnisse und Einzelbüros sind nicht ideal
- Verbesserung der Raumkonditionen während den Sommermonaten
- Sanierung von Schäden an Böden
- Sanierung der Fenster

Detaillierte Informationen zur Liegenschaft und zum Sanierungsprojekt sind dem beiliegenden Bericht und Antrag Nr. 1420 zu entnehmen.

Im Frühjahr dieses Jahres wurde der Sanierung zugestimmt. Mit der vorliegenden Ausschreibung evaluiert die Gemeinde Horw einen Architekten, welcher die Sanierung auf Basis der Planungsgrundlage weiterführt und umsetzt.

Das offene Verfahren ist unter Berücksichtigung der öffentlichen Beschaffung notwendig. Das mit den Vorarbeiten beauftragte Büro ist zum Verfahren zugelassen und stellt die erarbeiteten Unterlagen den Anbietern und dem berücksichtigten Architekten zur Verfügung.



2 Allgemeine Bestimmungen

2.1 Name und Anschrift der Vergabestelle

Einwohnergemeinde Horw
vertreten durch den Gemeinderat
Gemeindehausplatz 1
6048 Horw

2.2 Gegenstand der Ausschreibung

Die Einwohnergemeinde Horw, vertreten durch den Gemeinderat, Gemeindehausplatz 1, 6048 Horw beabsichtigt eine Sanierung des Gemeindehauses zu realisieren.

Die Leistungen umfassen die planerische Aufbereitung des Bauprojekts, die Ausschreibung und Vergabe, Werkverträge, Bauleitung und Kostenkontrolle, Inbetriebnahme, Leitung der Garantiearbeiten und Schlussabrechnung.

2.3 Auftragsart / Umfang

Architekturleistungen im Umfang von 85% Teilleistungen nach SIA 102 / 2003. Detaillierte Angaben in dieser Hinsicht folgen unter Ziffer 5.3.

2.4 Verfahrensart

Offenes Verfahren. Das Verfahren wird aufgrund der Interkantonalen Vereinbarung über das öffentliche Beschaffungswesen (IVöB) vom 25. November 1994 / 15. März 2001 sowie dem Gesetz Nr. 733 über die öffentlichen Beschaffungen und der Verordnung Nr. 734 zum Gesetz über die öffentlichen Beschaffungen der systematischen Rechtssammlung des Kantons Luzern durchgeführt.

2.5 Zuschlagskriterien

• Honorarangebot	50 %
• Erfahrung des Anbieters über die Realisierung von drei in Umfang und Komplexität vergleichbaren Objekten, insbesondere mit Umbauten, unter laufendem Betrieb.	40 %
• Leistungsfähigkeit, Projektorganisation des Anbieters und Qualifikation der Schlüsselpersonen	10 %
Total	100 %



2.6 Termine

- | | |
|--|------------------------------------|
| • Publikation im Kantonsblatt | 15. September 2012 |
| • Publikation auf www.simap.ch | 15. September 2012 |
| • Besichtigungstermine | 26. September und 17. Oktober 2012 |
| • Frist zur Einreichung des Angebotes | 26. Oktober 2012 |
| • Offertöffnung | 29. Oktober 2012 |
| • Arbeitsbeginn | Dezember 2012 |
| • Baubeginn 1. Etappe | Sommer 2013 |
| • Bezug 1. Etappe | Sommer 2014 |
| • Baubeginn 2. Etappe (Polizei) | Frühjahr 2016 |
| • Bezug 2. Etappe (Polizei) | Herbst 2016 |

2.7 Besichtigungstermine

Die Besichtigungen finden am 26. September und am 17. Oktober jeweils um 09.00 Uhr statt und werden geführt vollzogen. Treffpunkt ist das Foyer des Gemeindehauses. Die Besichtigung ist fakultativ.

2.8 Sprache des Verfahrens / Angebots

Die Sprache des Verfahrens und des Angebots ist Deutsch.

2.9 Einreichung der Angebotsunterlagen

Das Angebot muss bis spätestens **26. Oktober 2012, 16.00 Uhr**, bei der Einwohnergemeinde Horw, Gemeindehausplatz 1, 6048 Horw abgegeben oder eingetroffen sein. Das Risiko, dass das Angebot nicht rechtzeitig bei der Gemeinde Horw eintrifft, liegt beim Anbieter.

Es gilt folgende Eingabeadresse:

Einwohnergemeinde Horw
Immobilien
Offerte Gemeindehaus, BKP 291
Gemeindehausplatz 1
6048 Horw

Verschlossen mit dem Vermerk: „**Couvert nicht öffnen**“

2.10 GATT-Übereinkommen

Der Auftrag ist dem GATT/WTO-Übereinkommen (Government Procurement Agreement, GPA) unterstellt.

2.11 Entschädigung

Für die Teilnahme an der Honorar Ausschreibung wird **keine** Entschädigung ausgerichtet.



2.12 Rechtsmittelbelehrung

Gegen die Ausschreibung kann innert zehn Tagen seit der Publikation im Luzerner Kantonsblatt beim Verwaltungsgericht, Obergrundstrasse 46, 6002 Luzern, schriftlich Verwaltungsgerichts-Beschwerde erhoben werden. Die Beschwerde muss einen Antrag und eine Begründung enthalten und ist im Doppel einzureichen. Die angefochtene Publikation, die Ausschreibungsunterlagen und vorhandene Beweismittel sind beizufügen.

3 Organisatorische Bestimmungen

3.1 Einzureichende Unterlagen

Folgende Unterlagen sind einzureichen.

- Honorarausschreibungsformular ausgefüllt
- Referenzdokumentationen zu den Objekten des Büros (3 Blätter A3)
- Projektorganisation in Form eines Organigramms auf A4-Blatt
- Liste der Mitarbeitenden, inkl. Tarifikategorien und Stundenansätze nach KBOB mit Organigramm

3.2 Verbindlichkeit

Das Angebot ist während 6 Monaten, ab dem für die Einreichung des Angebots vorgesehenen Termin gültig.

3.3 Teilangebote / Varianten

Teilangebote oder Varianten sind nicht zugelassen.

3.4 Arbeitsgemeinschaften

Arbeitsgemeinschaften sind nur zulässig, wenn diese als Team deklariert werden und gemeinsam ein Angebot einreichen.

3.5 Projektorganisation

Auftraggeberin ist die Einwohnergemeinde Horw, vertreten durch den Gemeinderat, Gemeindehausplatz 1, 6048 Horw. Sämtliche Planer werden direkt von der Auftraggeberin beauftragt. Die Koordination der Planung wird durch den Architekten wahrgenommen, siehe auch beiliegendes Organigramm.

3.6 Beauftragung / Vertrag

Die Auftraggeberin beabsichtigt das Architekturbüro mit dem wirtschaftlich günstigsten Angebot, unter Anwendung der Zuschlagskriterien unter Ziffer 2.5, für die beschriebenen Architekturleistungen zu beauftragen. Die Beauftragung erfolgt mittels Architekturvertrag 1002 nach SIA, die Honorare richten sich im Grundsatz nach der eingereichten Honorarofferte. Mit der Einreichung eines Angebots akzeptiert der Anbieter die Allgemeinen Vertragsbedingungen der Ordnung SIA 102 (2003).



3.7 Teuerung / Festpreise

Die Honorare bleiben fest bis Ende Dezember 2013. Ab dem 01. Januar 2014 erfolgt eine jährliche Anpassung der jeweils noch zu leistenden Arbeiten gemäss Empfehlung Preisänderungsabrechnung nach KBOB.

3.8 Auskünfte / Fragenstellung

Zum Verfahren werden keine Auskünfte erteilt.

3.9 Offertöffnung

Die öffentliche Offertöffnung findet am 29. Oktober 2012, 09.00 Uhr bei der Einwohnergemeinde Horw, Gemeindehausplatz 1, 6048 Horw, Sitzungszimmer U14 / U15 statt. Allen Anbietenden wird das Offertöffnungsprotokoll ab dem 30. Oktober 2012 zur Verfügung gestellt.

4 Offertgrundlagen

- Bericht und Antrag, Gemeinderat an Einwohnerrat von Horw, 15. April 2010 (orientierend)
- Planunterlagen der Hofstetter AG, Horw, 31. März 2010 (enthalten im Bericht und Antrag)
- Planunterlagen (Vorprojekt) der Hofstetter AG, Horw, 14. Juni 2011
- Kostenvoranschlag nach Elementartengruppen, 11. August 2011
- Kostenvoranschlag 11 „Minergie-Standard 2009“, 11. August 2011
- Botschaft zur Volksabstimmung der Gemeinde Horw, 11. März 2012
- Bericht über die Erdbebensicherheit der Emch+Berger WSB AG, 26. Februar 2012
- Bericht der Gebäudeversicherung des Kantons Luzern
Personen- und Sachwertschutz / Massnahmen, 03. Dezember 2007
- Zustandsanalyse Gebäudehülle, Sanierungskonzept der Martinelli+Menti AG, 14. Januar 2008
- Wärmetechnische Vordimensionierung Gebäudehülle der Martinelli+Menti AG,
10. Februar 2009 (mit Berechnung Heizwärmebedarf Qh nach SIA Norm SIA 380/1 (2009))



5 Honorarofferte

5.1 Grundlagen

Gemäss LHO SIA 102 / 2003 (SN 508 102), Tarif 2012

5.2 Grundlagen der Honorarabrechnung

Die Berechnung des Honorars nach den Baukosten erfolgt gemäss Art. 7.2 – 7.5 der Ordnung SIA 102 (2003).

Aufwandbestimmende Baukosten exkl. MWST **CHF 4 778 000.00**

5.3 Teilleistungen nach SIA 102/2003

In der Festsetzung der Teilleistungsprozente ist der Architekt / die Architektin frei, die Auftraggeberin geht jedoch verbindlich davon aus, dass **sämtliche erforderlichen Leistungen** eingerechnet sind.

Die Fachkoordination erfolgt **ohne** Zusatzhonorierung.

Honorar Teilleistungen	nach SIA LHO 102/2003	Offerte
.1 Vorprojekt Studium + Grobkostenschätzung Vorprojekt + Kostenschätzung	0.0 % 0.0 % 0.0 %	Bereits erbracht: 9%
.2 Bauprojekt (Aufwand geschätzt) Bauprojekt Detailstudien Kostenvoranschlag	15.0 % 10.0 % 4.0 % 1.0 %	Bereits erbracht: 6% % % %
.3 Bewilligungsverfahren	2.5 %	%
.4 Ausschreibung, Offertvergleich, Vergabeantrag Ausschreibungspläne Ausschreibung und Vergabe	18.0 % 10.0 % 8.0 %	% % %
.5 Ausführungsplanung Ausführungspläne Werkverträge	16.0 % 15.0 % 1.0 %	% % %
.6 Ausführung Gestalterische Leitung Bauleitung / Kostenkontrolle	29.0 % 6.0 % 23.0 %	% % %
.7 Inbetriebnahme, Abschluss Inbetriebnahme Dokumentation über das Bauwerk Leitung der Garantiearbeiten Schlussabrechnung	4.5 % 1.0 % 1.0 % 1.5 % 1.0 %	% % % % %
Total Architekturleistungen	85.0%	%



Folgende Leistungen gelten grundsätzlich als im Auftrag enthalten:

- Einlesen und Studieren der vorhandenen Unterlagen damit eine kontinuierliche Fortführung der Arbeiten gewährleistet ist
- Koordinationsaufwand mit Fachingenieuren (federführend Architekt)
- Koordinationsaufwand mit Vertretern der Bauherrschaft
- Aufnahmen vor Ort
- Etappierte Realisierung

5.4 Bemerkungen zu den offerierten Teilleistungen durch den Submittenten:

.....

.....

.....



5.5 Vertragsparameter

Schwierigkeitsgrad $n =$
Leistungsumfang $q =$
Tarif 2012 die Z-Werte bleiben bis Bauende unverändert
Anpassungsfaktor $r =$ für
Teamfaktor $i =$ für
Sonderleistungsfaktor $s =$ für
angebotener Stundenansatz $h =$ CHF /h plus MWST*
*gilt auch für zusätzlich zu vereinbarende Leistungen

$B =$ aufwandbestimmende Baukosten CHF 4 778 000.00 exkl. MWST
 $T_m =$ durchschnittlicher auftragsbezogener Zeitaufwand in Stunden
 $T_p =$ prognostizierter Zeitaufwand in Stunden
 $p =$ Grundfaktor für den Stundenaufwand
$$p = \frac{Z_1 + Z_2}{\sqrt[3]{B}}$$

 $Z_1 =$ 0.062 (Z-Wert für 2012)
 $Z_2 =$ 10.58 (Z-Wert für 2012)
 $H =$ Honorar

5.6 Honorarermittlung (nach neuer Honorarordnung LHO 102/2003, Tarif 2012)

$$T_m = B \times \frac{p}{100} \times n \times \frac{q}{100} \times r$$

$$T_m = \text{CHF } 4\,778\,000.00 \times \frac{\quad}{100} \times \frac{\quad}{100} \times \frac{\quad}{100}$$

$$T_p = T_m \times i$$

$$T_p = \quad \times \quad$$

$$H = T_p \times s \times h$$

$$H = \quad \times \quad = \text{CHF}$$

plus MWST 8.0 % CHF

Honorar Architekt

inkl. MWST

CHF

.*

*) auf Deckblatt übertragen



5.7 Besondere Bestimmungen

Nachfolgende Leistungen sind zu berücksichtigen:

- Datenaustausch: Der Datenaustausch zwischen Architekt und Fachplaner erfolgt per Mail im dxf und / oder dwg - Datenformat. Es ist noch offen, ob ein Datenraum eingerichtet wird.

6 Nebenkosten

Plots: zu Selbstkosten, nach Originalbelegen
Herstellung im Repro-Betrieb
schwarz / weiss, gefaltet CHF pro m2.
farbig, gefaltet CHF pro m2.

Herstellung im eigenen Betrieb:
schwarz / weiss, gefaltet CHF pro m2.
farbig, gefaltet CHF pro m2.

Kopien: s/w A4/A3 CHF /St. / farbig A4 CHF /St., A3 CHF /St.

Reisespesen: keine zusätzliche Entschädigung

Reisezeit: wird nicht entschädigt

EDV: keine zusätzliche Entschädigung

Kostenannahme Geschätzter Betrag für Nebenkosten (exkl. MWSt.) CHF

Die Auftraggeberin behält sich vor, die Konditionen für Plots und Kopien zu verhandeln oder an Dritte zu vergeben.



7 Angaben zum Büro

Angebot als Arbeitsgemeinschaft

ja ☐ / nein ☐

7.1 Infrastruktur

Firmenbezeichnung (federführende Firma)

Adresse, PLZ Ort

Geschäftsdomizil

Rechtsnatur, Gründungsdatum, -jahr

Datum

Aktienkapital des Anbieters/der Anbieterin

CHF

Haupttätigkeitsgebiet

seit

Gesamtbestand / Betriebspersonal: (Anzahl Personen)

Büro techn.

Büro kfm.

Total

Architekt / innen ETH/FH/HTL

Bauleiter / innen

Zeichner / innen

Administration

Lehrlinge

Total

Mitglied folgender Verbände

Berufs- Haftpflichtversicherung / Gesellschaft

Police Nr.

Deckungssummen Personen / Sachschäden

CHF

CHF

Bautenschäden

CHF

Vermögensschaden

CHF

Selbstbehalt

CHF

+

% pro Ereignis



Sanierung Gemeindehaus Horw - Einwohnergemeinde Horw, vertreten durch den Gemeinderat, 6048 Horw
Honorar Ausschreibung BKP 291 Architekt

7.2 Partnerfirma (Arbeitsgemeinschaft)

Firmenbezeichnung			
Adresse, PLZ Ort			
Geschäftsdomizil			
Rechtsnatur, Gründungsdatum, -jahr	Datum		
Aktienkapital des Anbieters/der Anbieterin	CHF		
Haupttätigkeitsgebiet	seit		
Gesamtbestand / Betriebspersonal: (Anzahl Personen)	Büro techn.	Büro kfm.	Total
Büroinhaber / innen			
Architekt / innen ETH/FH/HTL			
Bauleiter / innen			
Zeichner / innen			
Administration			
Lehrlinge			
Total			
Mitglied folgender Verbände			
Berufs- Haftpflichtversicherung / Gesellschaft			
Police Nr.			
Deckungssummen Personen / Sachschäden	CHF	CHF	
Bautenschäden	CHF		
Vermögensschaden	CHF		
Selbstbehalt	CHF	+	% pro Ereignis



7.3 Referenzen von vergleichbaren Objekten

Die Referenzobjekte sind je auf einem A3-Blatt (einseitig bedruckt) zu illustrieren und dem Angebot beizulegen.

Referenzobjekt 1

Bauherr	
Referenzperson Bauherr / Tel.	
Bausumme BKP 2	
Termin Baubeginn / Bauende	
Beschrieb der Bauaufgabe / besondere, zu erfüllende Anforderungen im Vergleich zur gestellten Aufgabe	
Erbrachte Leistungen des Anbieters	
Arbeitsgemeinschaft:	ja ☐ / nein ☐
Referenz der anbietenden Arbeitsgemeinschaft	ja ☐ / nein ☐

Referenzobjekt 2

Bauherr	
Referenzperson Bauherr / Tel.	
Bausumme BKP 2	
Termin Baubeginn / Bauende	
Beschrieb der Bauaufgabe / besondere, zu erfüllende Anforderungen im Vergleich zur gestellten Aufgabe	
Erbrachte Leistungen des Anbieters	
Arbeitsgemeinschaft:	ja ☐ / nein ☐
Referenz der anbietenden Arbeitsgemeinschaft	ja ☐ / nein ☐

Referenzobjekt 3

Bauherr	
Referenzperson Bauherr / Tel.	
Bausumme BKP 2	
Termin Baubeginn / Bauende	
Beschrieb der Bauaufgabe / besondere, zu erfüllende Anforderungen im Vergleich zur gestellten Aufgabe	
Erbrachte Leistungen des Anbieters	
Arbeitsgemeinschaft:	ja ☐ / nein ☐
Referenz der anbietenden Arbeitsgemeinschaft	ja ☐ / nein ☐



7.4 Angabe zu Schlüsselperson

Der Auftrag würde von folgender Personen bearbeitet: (Schlüsselperson)

Projektleitung

Name / Vorname / Jahrgang		
Ausbildung / Diplom / Abschluss		
Im Beruf tätig / im Betrieb tätig	seit	seit
Referenzobjekt der Schlüsselperson einer vergleichenden Aufgabe		
Bauherr		
Referenzperson Bauherr / Tel.		
Bausumme BKP 2		
Termin Baubeginn / Bauende		
Funktion und Leistung der Schlüsselperson im Projekt bzw. Eignungsbegründung		

Bauleitung

Name / Vorname / Jahrgang		
Ausbildung / Diplom / Abschluss		
Im Beruf tätig / im Betrieb tätig	seit	seit
Referenzobjekt der Schlüsselperson einer vergleichenden Aufgabe		
Bauherr		
Referenzperson Bauherr / Tel.		
Bausumme BKP 2		
Termin Baubeginn / Bauende		
Funktion und Leistung der Schlüsselperson im Projekt bzw. Eignungsbegründung		

Ein Wechsel der Schlüsselperson kann nur in Rücksprache mit der Auftraggeberin erfolgen. Der Ersatz muss die vergleichbaren Qualitätsfunktionen aufweisen wie die der in der Ausschreibung aufgeführten Schlüsselperson.



8 Erklärung / Bestätigung des Unternehmers

für die Einhaltung der Arbeitsbedingungen und für die Erfüllung der finanziellen Verpflichtung. Der Unternehmer bestätigt mit seiner Unterschrift:

01. den finanziellen Verpflichtungen gegenüber den Vorsorgeeinrichtungen für das Personal (2. Säule) bis heute ohne Verzug nachgekommen zu sein;
02. die bis heute fälligen Abgaben an die öffentliche Hand (Direkte Bundessteuer, Kantons- und Gemeindesteuern, Mehrwertsteuer, LSWA) erbracht zu haben;
03. die bis heute fälligen Leistungen an die Träger der Sozialversicherungen, insbesondere die BVG/ AHV-/ IV-/EO/ALV-/FAK-Beiträge ordnungsgemäss und lückenlos erbracht zu haben;
04. die bis heute fälligen Prämienzahlungen an die SUVA erbracht zu haben;
05. dass die Firma nicht in Liquidation ist und keine berechtigten Betreibungen vorliegen;
06. dass die Grundsätze der Gleichbehandlung von Frau und Mann eingehalten werden;

8.1 Federführende Firma

Personalvorsorgeeinrichtung(en)

Name

Adresse

AHV-Ausgleichskasse(n)

Name

Adresse

Der unterzeichnende Unternehmer verpflichtet sich, die Nachweise zu den oben bestätigten Punkten nach der Offertöffnung auf Verlangen der Auftraggeberin innert Wochenfrist beizubringen. Die Nachweise dürfen nicht älter als 6 Monate sein.

Ort, Datum

Stempel und rechtsgültige Unterschrift/en

.....

Falls die Nichteinhaltung von bestätigten Punkten oder falsche Angaben nach der Auftragserteilung festgestellt werden, behält sich die Auftraggeberin vor, die Beauftragung zu entziehen.



Sanierung Gemeindehaus Horw - Einwohnergemeinde Horw, vertreten durch den Gemeinderat, 6048 Horw
Honorarausschreibung BKP 291 Architekt

8.2 Partnerfirma bei Arbeitsgemeinschaft

Personalvorsorgeeinrichtung(en)

Name

Adresse

AHV-Ausgleichskasse(n)

Name

Adresse

Der unterzeichnende Unternehmer verpflichtet sich, die Nachweise zu den oben bestätigten Punkten nach der Offertöffnung auf Verlangen der Auftraggeberin innert Wochenfrist beizubringen. Die Nachweise dürfen nicht älter als 6 Monate sein.

Ort, Datum

Stempel und rechtsgültige Unterschrift/en

.....

Falls die Nichteinhaltung von bestätigten Punkten oder falsche Angaben nach der Auftragserteilung festgestellt werden, behält sich die Auftraggeberin vor, die Beauftragung zu entziehen.